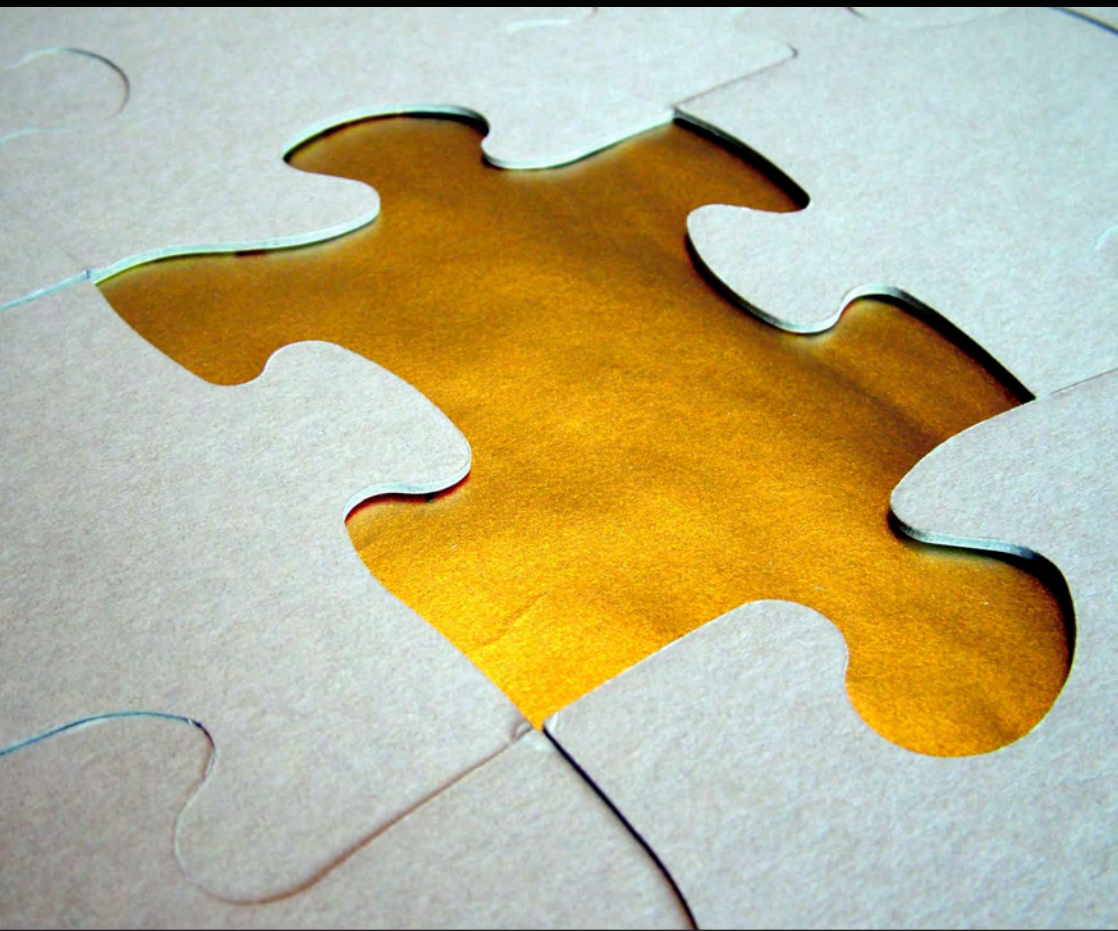


**CURSOS IN COMPANY BONIFICADOS A
TRAVÉS DE LA FUNDACIÓN TRIPARTITA**



 **AIDIMA**
INSTITUTO TECNOLÓGICO
MUEBLE, MADERA, EMBALAJE Y AFINES

CURSOS IN COMPANY BONIFICADOS A TRAVÉS DE LA FUNDACIÓN TRIPARTITA

Estos cursos cumplen los requisitos establecidos por la “**Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo (Orden Ministerial 2307/2007)**” para bonificarse de su coste por la empresa **opcionalmente**, lo que le permitirá financiar la totalidad o parte del coste del curso. Para que la empresa pueda disfrutar de las correspondientes bonificaciones, es necesario que cumplan una serie de **requisitos y trámites** y hagan frente a unas **obligaciones documentales y de procedimiento** que podrán ser comprobadas por la Administración competente. La gestión de la correspondiente bonificación puede ser tramitada por AIDIMA, acreditada como entidad organizadora de formación (RD 395/2007) para la gestión de ayudas para la formación. Si lo desea podemos tramitar su bonificación ante la Fundación.

INFORMACIÓN E INSCRIPCIONES

AIDIMA

Departamento de Formación y Desarrollo de los Recursos Humanos.

Parque Tecnológico - C/ Benjamín Franklin, 13.
46980. Paterna, Valencia.

Tel.: 96 136 60 70 | Fax: 96 136 61 85
e-mail: rigual@aidima.es | www.aidima.es

SEMINARIO PRÁCTICO DE APLICACIÓN DEL LEAN MANUFACTURING EN EMPRESAS DE FABRICACIÓN.

Dirigido a:

Operarios y mandos intermedios de empresas de fabricación (mobiliario, carpintería, pinturas y barnices, herrajes, tableros, etc.), interesadas en conocer y aplicar los principios del LEAN.

Objetivos específicos

- Presentar los principios básicos del “Lean Manufacturing” y la Mejora Continua.
- Conocer las herramientas utilizadas en el “Lean Manufacturing” y como implantarlas
- Conocer como llevar a cabo un proyecto Lean y desarrollarlo en la propia compañía mediante la perspectiva de Mejora Continua.
- Conocer la importancia de los recursos humanos para llevar a cabo un proyecto de este tipo.

Contenidos

- **Principios del pensamiento lean.**
 - Cómo se puede dar valor al cliente con el menor despilfarro.
 - Comprender la mejora continua.
- **Metodología para el puesto de trabajo.**
 - Estandarización del trabajo.
 - El método de las 5S.
 - Mantenimiento productivo total.
 - Reducción de los tiempos de preparación de máquinas.
- **Metodología para la planificación.**
 - Nivelación de la producción – Heijunka.
 - Producción justo a tiempo.
- **Metodología para la evaluación.**
 - VSM (Value Stream Mapping).
- Gestión de los recursos humanos bajo una perspectiva lean.
- **Metodología para la mejora e implantación**

Aplicación práctica para la mejora de un proceso.

- Selección del proceso y definición del proyecto.
- Análisis del proceso.
- Realización de las mejoras y evaluación de resultados.

Duración: 30 horas*

* Las fechas y horarios de impartición se determinarán con la empresa.

Coste:

3600 € Empresa asociada a AIDIMA. / 4680 € Empresa no asociada a AIDIMA.

Dirigido a:

Empresas de cualquier tipo interesadas en conocer la normativa ISO 9001 e ISO 14001 sobre sistemas de calidad y medioambiente, y formar a personas que puedan realizar en el futuro tareas de auditoría de dichos sistemas.

Objetivos específicos

- Presentar los principios generales de los Sistemas de Calidad y Medioambiente basados en las normas ISO 9001 e ISO 14001.
- Conocer los requisitos exigidos por ambas normas.
- Conocer los principios de la auditoría de sistemas.

Contenidos

- **Los Sistemas de Gestión de Calidad. Objeto y evolución.**
- **Los Sistemas de Gestión. Medioambiental. Objeto y evolución.**
- **La norma ISO 9001.**
 - Contenido general.
 - Requisitos de aplicación.
- **La norma ISO 14001.**
 - Contenido general.
 - Requisitos de aplicación.
- **Metodología para la realización de auditorías.**
 - Principios generales de la auditoría.
 - Revisión de requisitos.
- **Aplicación práctica a la auditoría de un proceso.**
 - Preparación del cuestionario.
 - Realización de la auditoría.
 - Elaboración del informe de auditoría.

Duración: 20 horas*

* Las fechas y horarios de impartición se determinarán con la empresa.

Coste:

2400 € Empresa asociada a AIDIMA.

3120 € Empresa no asociada a AIDIMA.

Dirigido a:

Empresas de cualquier tipo interesadas en crear una estructura estable de Innovación, Vigilancia Tecnológica, I+D, etc., formando a personal con cierto perfil técnico que pueda desarrollar este tipo de actividades incluso a tiempo parcial.

Objetivos específicos

- Presentar los principios generales de la Innovación como ventaja estratégica.
- Conocer los sistemas de gestión de la I+D.
- Conocer metodología para promover la innovación en la empresa.
- Aprender a diseñar y desarrollar sistemas de vigilancia tecnológica.

Contenidos

- **La innovación de procesos y productos. Innovación estratégica.**
 - Conceptos generales sobre innovación.
 - Ejemplos de empresas/productos innovadores.
- **La creatividad como base de la innovación.**
 - Introducción a los procesos creativos.
 - Técnicas de creatividad.
 - Aplicación práctica.
- **Vigilancia Tecnológica.**
 - Conceptos generales.
 - Desarrollo de un sistema interno de vigilancia tecnológica.
 - Aplicación práctica.
- **Las normas ISO 16600.**
 - Contenido general.
 - Estructura de un sistema de gestión de la I+D+i.
 - Cómo desarrollar un sistema propio.

Duración: 20 horas*

* Las fechas y horarios de impartición se determinarán con la empresa.

Coste:

2400 € Empresa asociada a AIDIMA.

3120 € Empresa no asociada a AIDIMA.

IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD ISO 9001

Dirigido a:

Empresas de cualquier tipo interesadas en desarrollar, revisar y/o mejorar el proceso de gestión de calidad que dispongan en la actualidad, formando a personal para que pueda gestionar y desarrollar este tipo de actividad. No es necesario que la empresa disponga de ninguna certificación ISO 9001, ni que pretenda conseguirla.

Objetivos específicos

- Presentar los principios generales del Sistema de Calidad basado en la norma ISO 9001.
- Conocer los requisitos exigidos por esta norma.
- Desarrollar un sistema de calidad propio basado en las especificaciones de la norma.

Contenidos

- **Los Sistemas de Gestión de Calidad. Objeto y evolución.**
- **La norma ISO 9001.**
 - Contenido general.
 - Requisitos de aplicación.
- **Documentación del sistema.**
 - Estructura documental de un sistema de calidad.
 - Planteamientos alternativos para la gestión documental.
- **Planteamiento del Sistema en la empresa.**
 - Definición de procesos. Mapa de procesos.
 - Definición y cálculo de indicadores.
 - Definición de puntos y elementos de control.
- **Análisis y mejora de procesos.**
 - Metodología a seguir.
 - Aplicación práctica sobre un proceso.
 - Metodología a seguir.
 - Propuesta de mejoras y mecanismos de control permanente.
 - Elaboración de procedimientos.
 - Revisión y acciones correctoras.

Duración: 20 horas*

* Las fechas y horarios de impartición se determinarán con la empresa.

Coste:

2400 € Empresa asociada a AIDIMA.

3120 € Empresa no asociada a AIDIMA.

Dirigido a:

Empresas de cualquier tipo interesadas en llevar a cabo cualquier implantación de proyectos, ya sea aplicado al desarrollo de nuevos productos, modelos productivos, implantaciones de sistemas de información, etc. Dirigido a empleados con cierto perfil técnico que pueda desarrollar este tipo de actividades incluso a tiempo parcial.

Objetivos específicos

- Adquirir las habilidades y conocimientos necesarios para los gestores de proyectos.
- Proporcionar las herramientas necesarias tanto para la selección de Proyectos como para la propia gestión de proyectos.
- Conocer las distintas fases y acciones de la constitución, desarrollo y cierre de un Proyecto.

Contenidos

- **Introducción.**
 - ¿Qué es un Proyecto?.
 - Metodologías en gestión de Proyectos.
 - Habilidades y conocimientos necesarios para los gestores de proyectos.
 - Funciones y Responsabilidades de un jefe de Proyectos.
- **Herramientas de Selección de Proyectos.**
 - Indicadores Cualitativos.
 - Indicadores Cuantitativos.
- **Inicio del Proyecto.**
 - Necesidades, Objetivos y Requisitos de un Proyecto.
- **Planificación del Proyecto.**
 - Alcance.
 - Tiempo.
 - Coste.
 - Recursos.
 - Riesgos.
 - Compras.
 - Calidad.
- **Ejecución del Proyecto.**
 - Gestión de Cambios.
 - Gestión de la Comunicación.
 - Gestión de la Calidad en el desarrollo.
- **Cierre del Proyecto.**
 - Directrices para el cierre del Proyecto.

Duración: 20 horas*

* Las fechas y horarios de impartición se determinarán con la empresa.

Coste:

2400 € Empresa asociada a AIDIMA.

3120 € Empresa no asociada a AIDIMA.

Dirigido a:

Empresas de cualquier tipo interesadas en conocer la estructura, funcionamiento y aplicación de los sistemas informatizados de gestión empresarial (ERP), formando a personal para que tenga criterios objetivos de selección de aplicaciones.

Objetivos específicos

- Conocer la utilidad de los ERP.
- Conocer los criterios de selección de un programa de gestión.
- Conocer el funcionamiento práctico de los módulos de un ERP.

Contenidos

- **Los Sistemas de Información. Concepto y evolución.**
- **Los sistemas ERP.**
 - Descripción de un ERP.
 - Módulos de un ERP.
 - Ejemplos
- **Criterios de selección de un sistema.**
 - Definición de necesidades en la empresa.
 - Aspectos a considerar en la selección.
 - Metodología SHERPA.
- **Fases de la implantación sobre un ejemplo concreto.**
 - Metodología de implantación.
 - Equipo de trabajo.
 - Establecimiento de la planificación y puntos de control.
- **Caso práctico. Visión de un ERP sectorial (GdP).**
 - Descripción del ERP.
 - Prácticas de manejo de todos sus módulos.
 - Gestión de la Calidad en el desarrollo.

Duración: 25 horas*

* Las fechas y horarios de impartición se determinarán con la empresa.

Coste:

3000 € Empresa asociada a AIDIMA.

3900 € Empresa no asociada a AIDIMA.

ORGANIZACIÓN DE ALMACENES Y GESTIÓN DE EXISTENCIAS

Dirigido a:

Empresas de cualquier tipo interesadas en profundizar en los métodos de diseño, organización y gestión de almacenes y existencias.

Objetivos específicos

- Conocer los criterios de diseño y organización de un almacén.
- Conocer los diferentes sistemas para gestionar las existencias.
- Conocer el funcionamiento práctico de un sistema informatizado de gestión de almacenes.

Contenidos

- **Conveniencia de disponer o no, de un almacén.**
- **Diseño de almacenes.**
 - Tipo de estanterías y funcionalidad.
 - Lay out.
 - Ejemplos.
- **Criterios de gestión de existencias.**
 - Clasificación de las existencias.
 - Criterios de almacenaje.
 - Sistemas de reposición.
- **Organización de almacenes.**
 - Recepción, almacenamiento y entrega.
 - Tipo de ubicaciones y su aplicación.
 - Costes de un almacén.
 - Establecimiento de indicadores de medición.
- **Caso práctico. Visión de un SGA informatizado (GdP).**
 - Descripción del sistema.
 - Utilización de dispositivos móviles.
 - Prácticas de uso y ejemplos de aplicación.

Duración: 25 horas*

* Las fechas y horarios de impartición se determinarán con la empresa.

Coste:

3000 € Empresa asociada a AIDIMA.

3900 € Empresa no asociada a AIDIMA.

IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE COSTES Y ESCANDALLOS

Dirigido a:

Empresas de cualquier tipo interesadas en perfeccionar su sistema de escandallos y asignación de costes a los productos fabricados. Orientado a personal de Oficina Técnica, Producción y Diseño, responsables de elaborar los escandallos y de calcular el coste de los productos.

Objetivos específicos

- Conocer los métodos para escandallar un producto.
- Evaluar los diferentes sistemas de imputación de costes directos e indirectos.
- Conocer cómo utilizar Excel para calcular costes.
- Conocer el funcionamiento práctico de un sistema informatizado para crear escandallos y asignar costes.

Contenidos

- **Planteamiento de los objetivos del sistema de costes.**
- **Elaboración de escandallos.**
 - Metodología a seguir.
 - Documentación a generar.
- **Definición de la estructura de costes.**
 - Tipo de información requerida.
 - Costes directos.
 - Costes indirectos.
 - Imputación de costes directos e indirectos.
 - Simplificaciones y desviaciones.
- **Mantenimiento del sistema de costes.**
- **Cálculo de costes mediante Excel.**
- **Cálculo de costes mediante un sistema informático específico (GdP).**
 - Descripción del sistema.
 - Generación de escandallos paramétricos.
 - Prácticas de uso y ejemplos de aplicación.

Duración: 15 horas*

* Las fechas y horarios de impartición se determinarán con la empresa.

Coste:

1800 € Empresa asociada a AIDIMA.

2340 € Empresa no asociada a AIDIMA.

SEMINARIO PRÁCTICO SOBRE ANÁLISIS Y REDUCCIÓN DE RECLAMACIONES DE CLIENTES

Dirigido a:

Empresas de cualquier tipo interesadas en mejorar la percepción de los clientes mediante la reducción de los problemas que habitualmente generan una reclamación o una queja. Orientado a personal de Dirección, Comercial, Oficina Técnica, Producción y Diseño, responsables de mejorar la calidad del producto y del servicio.

Objetivos específicos

- Conocer la metodología para recoger, gestionar y analizar las quejas y reclamaciones.
- Evaluar diferentes sistemas para reducir reclamaciones y mejorar el servicio.
- Conocer sistemas de fijación de objetivos.

Contenidos

- **Análisis del ciclo de vida de un pedido. Establecimiento del origen de las quejas.**
- **Medición del nivel de calidad de servicio.**
 - Recogida de información.
 - Gestión de las quejas.
 - Definición de indicadores.
 - Análisis de la información y generación de alternativas.
- **Determinación del nivel de calidad percibida por los clientes.**
 - Diseño de encuestas y entrevistas.
 - Métodos para obtener información directa.
 - Análisis de información y desviaciones.
- **Acciones a desarrollar en todo el ciclo de pedido-fabricación-entrega.**
 - Descomposición de quejas por origen (usuario, distribuidor, transporte, fábrica, etc.).
 - Cuantificación y análisis.
 - Técnicas para la generación de soluciones creativas.
 - Evaluación de resultados.
- **Comunicación interna y externa de resultados.**

Duración: 30 horas*

* Las fechas y horarios de impartición se determinarán con la empresa.

Coste:

2400 € Empresa asociada a AIDIMA.

3120 € Empresa no asociada a AIDIMA.

SEMINARIO PRÁCTICO DE INTRODUCCION A LA FIRMA DIGITAL Y LA FACTURACIÓN ELECTRONICA

Dirigido a:

Empresas de cualquier tipo interesadas en conocer y aplicar la facturación digital y los certificados electrónicos en las gestiones administrativas, formando a personal para que adquiera los conocimientos básicos necesarios para que pueda gestionar y desarrollar este tipo de actividad.

Objetivos específicos

- Los objetivos del curso son dar a conocer los fundamentos básicos para que una empresa se plantee el uso de la facturación electrónica dentro de sus procesos de gestión, así como enseñar cual es la legislación base sobre la que se fundamenta.
- Asimismo, se realizarán ejemplos de aplicación de facturación digital con algunas herramientas software de libre distribución.

Contenidos

- **Fundamentos de la firma electrónica.**
 - Sistemas de firmas.
 - Algoritmos de criptografía.
 - Objetivos de seguridad.
- **Certificados electrónicos.**
 - Definición de certificado.
 - Definición de PKI.
 - Autoridad de Certificación. Prestador de servicios. Autoridad de Registro.
 - Servicios PKI.
- **Marco legislador de la firma digital y la facturación electrónica.**
 - Se comentarán las distintas leyes, ordenes y decretos que definen el uso de la firma digital en España.
- **Aplicación y beneficios de la implantación de la firma digital.**
 - Facturación digital.
 - Firma de contratos.
 - Sistemas de gestión documental.
- **Ejemplos de uso de la firma digital y la facturación electrónica.**
 - Ejemplo de validación de firmas con adobe reader.
 - Creación de documentos pdf firmados digitalmente.
 - Generación de facturas electrónicas a través de software de libre distribución.

Duración: 20 horas*

* Las fechas y horarios de impartición se determinarán con la empresa.

Coste:

2400 € Empresa asociada a AIDIMA.

3120 € Empresa no asociada a AIDIMA.

Dirigido a:

Empresas de cualquier tipo interesadas en mejorar la seguridad y conocer una metodología para analizar el estado de su parque de maquinaria. Orientado a personal de Dirección, Producción y Prevención de Riesgos, responsables de mejorar la seguridad de las instalaciones.

Objetivos específicos

Ofrecer una visión general sobre la legislación relativa a seguridad en maquinaria para trabajar la madera, riesgos reales asociados a las máquinas más utilizadas y medidas de prevención y protección que se debe adoptar en cada una de ellas. La información aportada está basada en un estudio de campo realizado en más de 50 empresas del sector del mueble.

Contenidos

- **Introducción. Legislación.**
- **Visión general del Real Decreto 1215/1997.**
- **Metodología para la evaluación de riesgos en máquinas.**
- **Estado de las máquinas más representativas.**
- **Riesgos más habituales en el trabajo con máquinas para la madera.**
- **Medidas preventivas y dispositivos de protección en las máquinas más habituales (Cepilladora, Chapadora de cantos, Combinada/Universal, Escuadradora, etc.).**

Duración: 15 horas*

* Las fechas y horarios de impartición se determinarán con la empresa.

Coste:

1800 € Empresa asociada a AIDIMA.

2340 € Empresa no asociada a AIDIMA.

 **AIDIMA**
INSTITUTO TECNOLÓGICO
MUEBLE, MADERA, EMBALAJE Y AFINES

Información e inscripciones:

AIDIMA

Dpto. Formación y Desarrollo de los Recursos
Humanos

- Parque Tecnológico -
C/ Benjamín Franklin, 13
46980 Paterna, Valencia
Tel.: 96 136 60 70
Fax: 96 136 61 85

e-mail: rigual@aidima.es
www.aidima.es